

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun. incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



Bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan hızlı gelişme ile birlikte paydaşlarımızın eğitim kurumlarından beklentilerindeki değişme, gelecek yönelimli yönetim anlayışının önemini artırmıştır. Bu durum, eğitim liderlerinin değişimi yönetebilme yeteneklerinin olmasını, zorunlu kılmaktadır. Değişim sürecini yönetmede en etkili yöntem ise stratejik planlamadır. Stratejik planlamamız, hızlı ve esnek kararlar almamızı sağlayan, sorun çözmemize yardımcı olan kurumsal pusulamız olacaktır. Hedefi olmayan gemiye, hiçbir rüzgârın yardımcı olamayacağını farkındayız. Tesadüf rüzgârlara bırakamayacağımız en değerli varlıklarımız ise evlatlarımız ve onların eğitimidir. Okulumuz, uluslararası standartlarda mesleki bilgi, beceri ve donanıma sahip; ülke sorunlarına duyarlı, hoşgörülü, yeniliklere açık, özgüven sahibi, inançlı, erdemli, yardımsever, toplumun beklentilerine uygun bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Stratejik planlamamızın uygulanmasında bütün çalışma arkadaşlarıma başarılar diliyorum.

Ali HATİPOĞLU
Okul Müdürü

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
TABLO VE ŞEKİLLER LİSTESİ.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	6
1.2 PLANLAMA SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
2.1 KURUMSAL TARİHÇE.....	7
2.2 UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	8
2.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	9
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	12
2.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	13
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZİ.....	27
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	27
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	28
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY.....	34
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	35
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	37
2.8 GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	45
2.9. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	51
2.10. TESBİT VE İHTİYAÇ BELİRLENMESİ.....	55

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ	54
3.1. MİSYONUMUZ	54
3.2. VİZYONUMUZ.....	54
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	55
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	56
AMAÇ VE HEDEFLER	
AMAÇLAR.....	56
HEDEFLER	56
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	56
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	68
MALİYETLENDİRME	72
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ali HATİPOĞLU	Müdür	İlyas DABACI	Müdür Yardımcısı
İlyas DABACI	Müdür Yardımcısı	Sinem SAĞIR	Öğretmen
Reyhan YILANCIOĞLU	Öğretmen	Şeyda KAYA	Öğretmen
Ferdi KARADAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Şura BÜYÜKSOY	Öğretmen
Süleyman TURAN	Öğretmen	Süleyman TURAN	Öğretmen
Mustafa GENGEÇ	Yönetim Kurulu Üyesi	Cihat ARGİŞ	Gönüllü Veli

1.2. PLANLAMA SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Mevlana Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi Milli Eğitim Bakanlığının 14/06/2018 Tarih ve 98403766-20-E.11700753 Sayılı Onaylarıyla açılmıştır. Eğitim-öğretime ilk defa 17/09/2018 tarihinde Karakoyun Mahallesi Selahaddin Eyyubi Bulvarı No:215 Siverek/Şanlıurfa adresinde bulunan kendine ait binada başlamıştır. Okulumuz 24 derslikli olup, Öğrencilerimizin büyük bir kısmı taşınabilir eğitim kapsamındadır. 6 Şubat depremi nedeniyle binası hasar alan Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 06 Kasım 2023 tarihinden itibaren Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 06/11/2023 Tarih ve 602.07.01-89024490 Sayılı yazısı ile binamıza taşınmıştır. Okulumuz Mehmet Ragıp Karcı Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi binasının son katına taşınmıştır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirmesi

Tema 1: Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması Gerçekleşme Durumu:

Okullaşma oranında tüm kademelerde bir önceki yıla göre okullaşma oranlarında artış olmakla beraber hedeflere ulaşılamamıştır. Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranında bir önceki yıla göre hedefe ulaşılmada artış olmakla beraber hedefe ulaşılamamıştır. Bütün kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.

Tema 2: Eğitim Öğretimde Kalite Gerçekleşme Durumu:

Disiplin cezası alan öğrenci sayısı oranını düşürmek hedeflenmiştir. Bu amaca ve hedefe ilişkin diğer performans göstergelerinde hedefe ulaşılmış ya da çok yaklaşmıştır.

Tema 3: Kurumsal Kapasite Gerçekleşme Durumu:

Derslik başına düşen öğrenci sayısı ile ilgili göstergede hedefe ulaşılmıştır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.3. Mevzuat Analizi

Bu aşamada kurumumuza görev ve sorumluluklar yükleyen, okulumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler ve dayanaklar listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü olarak görevlerimizi ifa ederken uymak zorunda olduğumuz yasal mevzuatlar aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 2. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinin Bağlı Bulunduğu Kanunlar Yönetmelikler

Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinin Bağlı Bulunduğu Kanunlar			
Kanunlar			
Kanun Konusu	Kanun No ve Kabul Tarihi	Yayınlandığı Resmi Gazete Tarihi	Yayınlandığı Resmi Gazete Sayısı
Milli Eğitim Temel Kanunu	1739 / 24.06.1973	24.06.1973	14574
Özel Öğretim Kurumları Kanunu	5580 / 08.02.2007	14.02.2007	26434
Türk Bayrağı Kanunu	2893 / 22.09.1983	24.09.1983	18171

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 3.a. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinin Bağlı Bulunduğu Yönetmelikler

Yönetmelikler		
Yönetmelik Konusu	Yayımlandığı Resmi Gazete Tarihi	Yayımlandığı Resmi Gazete Sayısı
Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	07/09/2013	28758
Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık Ve Kiyafetlerine Dair Yönetmelik	27/11/2012	28480
Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği	12/09/2012	28409
Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği	20/03/2012	28239
Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği	09/02/2012	28199
Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül Ve Disiplin Yönetmeliği	07/09/2007	26636
Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Sınıf Gece Ve Sınav Yönetmeliği	04/09/2010	27692

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 3.b. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinin Bağlı Bulunduğu Yönetmelikler

Yönetmelikler		
Yönetmelik Konusu	Yayınlandığı Resmi Gazete Tarihi	Yayınlandığı Resmi Gazete Sayısı
Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği	09/08/2006	26254
Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği	29/01/2009	27125
Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği	14/03/2009	27169
Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği	13/01/2005	25699
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	18/02/2006	26804
Millî Eğitim Bakanlığı Talim Ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği	08/08/2006	26253
Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği	28/11/2007	26714
Kamu Dairelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	26/05/2006	26179

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Milli Eğitim Bakanlığı 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği	08/03/2008	26810
Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik Yönetmeliği	13/01/2005	25699

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgeleri:

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinden elde edilen çıktılar da göz önünde bulundurularak, Müdürlüğümüzün faaliyet alanları analizi tamamlanmıştır. Analizin sağlıklı yapılabilmesi amacıyla, önce iç yazışmalar yapılmış, ardından da Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üyeleriyle birlikte tüm şubelerin yürütmekte oldukları faaliyetler ve bu faaliyetlerin yasal dayanakları, “Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve okulu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarından” yararlanılarak belirlenmiştir.

Tablo 4. Okul Hizmetleri

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Kütüphane hizmetleri	Ders takviyeleri

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

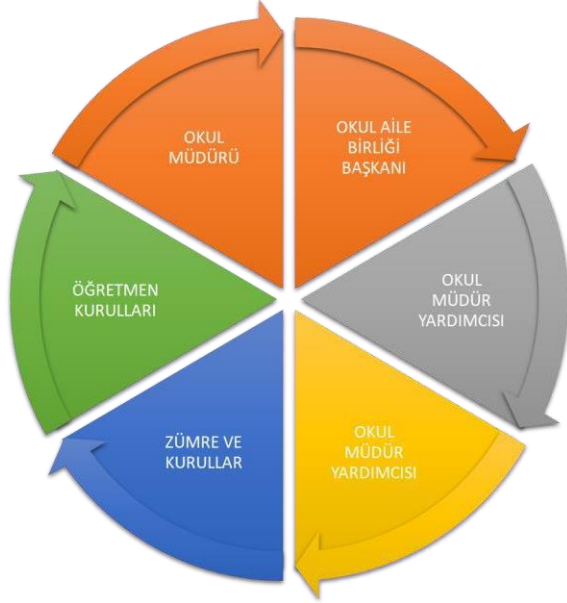
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 5. Okul Faaliyet Alanları

Faaliyet Alanı: Eğitim	Faaliyet Alanı: Yönetim İşleri
Hizmet-1 Eğitim Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci İşleri Hizmeti Kayıt- Nakil İşleri Devam-Devamsızlık Sınıf Geçme Vb
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Satranç Tiyatro Kültür-Sanat Yarışmaları	
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Voleybol Basketbol	
Faaliyet Alanı: Öğretim	Faaliyet Alanı: Meslek Edindirme
Hizmet-1 Müfredatın İşlenmesi Program Geliştirme Çalışmaları Ölçme Ve Değerlendirme Çalışmaları Proje Çalışmaları Materyal Geliştirme Çalışmaları Disiplinler Arası İşbirliği	Hizmet-1 Veliler İle İlgili Hizmetler Veli Toplantıları Veli Paylaşım Toplantıları Okul Aile Birliği Veli Seminerleri
Hizmet-2 Kurslar Yetiştirici Ve Hazırlayıcı Kurslar Etüt	
Hizmet- 3 Proje Çalışmaları Sosyal Projeler Fen Projeleri Edebiyat Projeleri Matematik Projeleri Kişisel Proje	

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



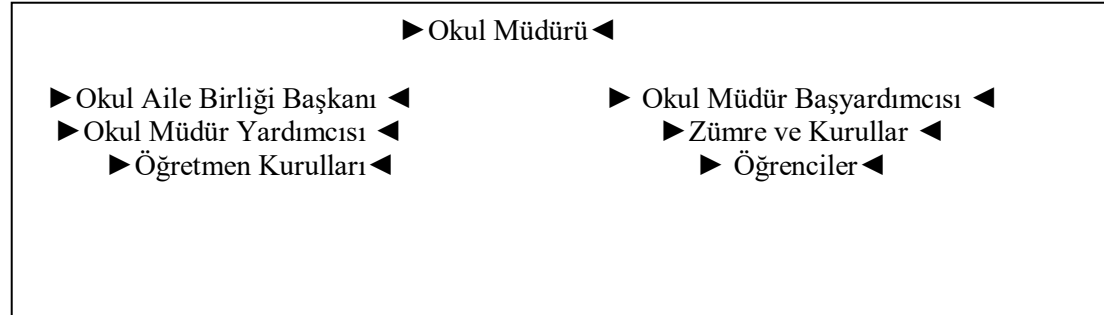
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

İÇ PAYDAŞLAR

Tablo 6. İç Paydaşlar

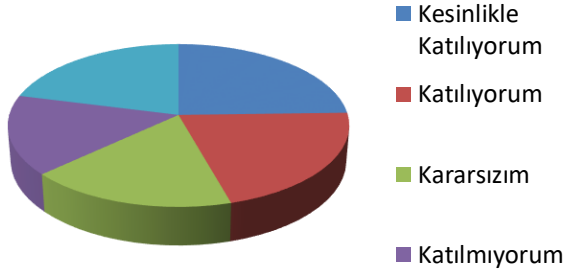


İç paydaş olarak öğrenci ve öğretmenlere uygulanmak için paydaş anketi oluşturulmuştur. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

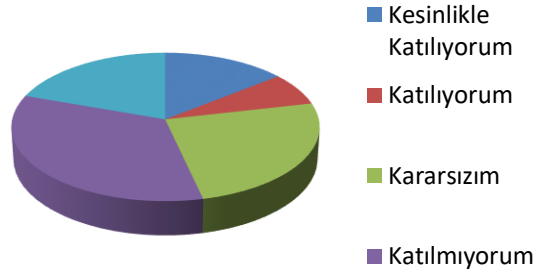
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Öğrenci Anketi Sonuçları

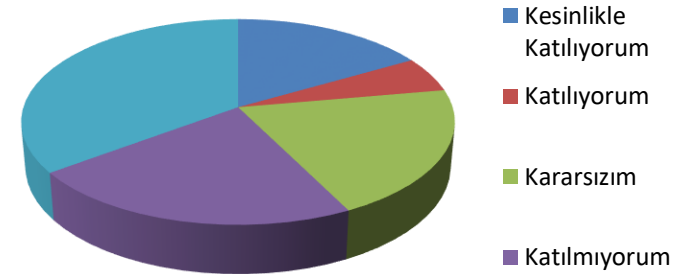
Okulda kendimi güvende hissediyorum.



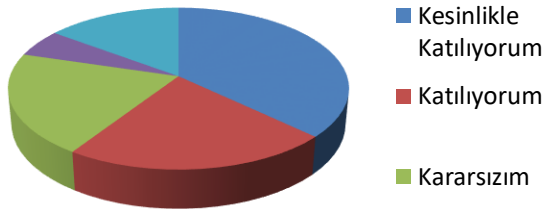
Okul temiz ve hijyeniktir.



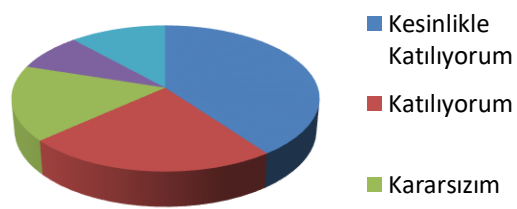
Okulun fiziki koşulları yeterlidir.



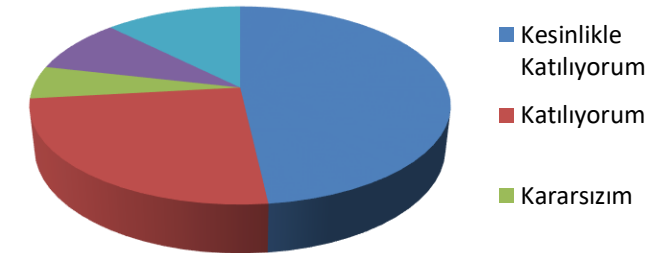
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.



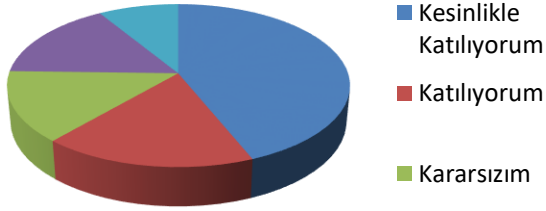
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



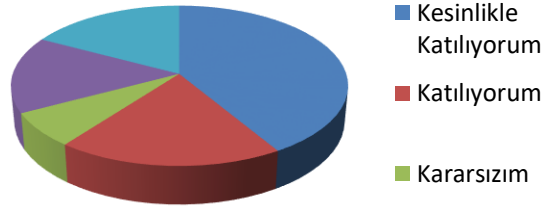
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

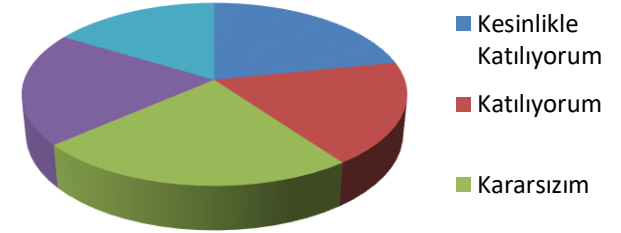
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



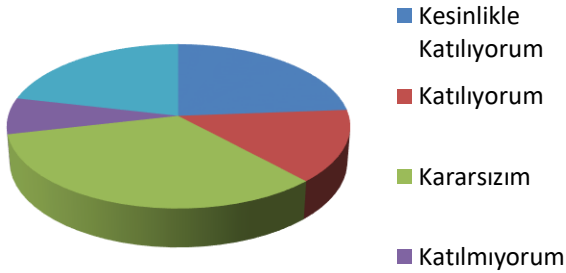
Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.



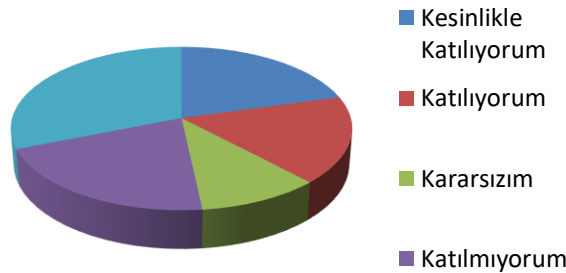
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.



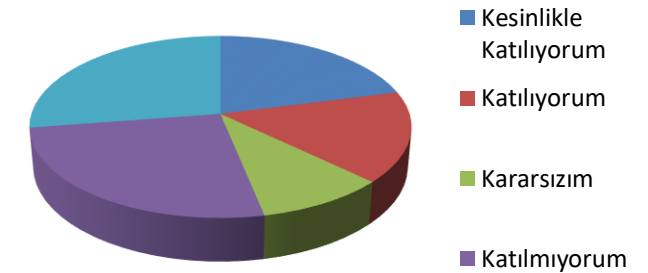
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.



Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sağlıyor.



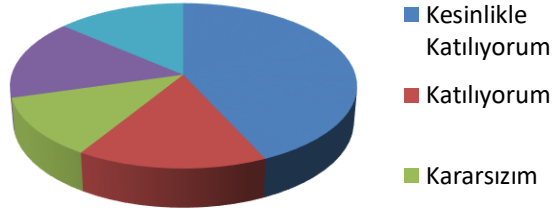
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.



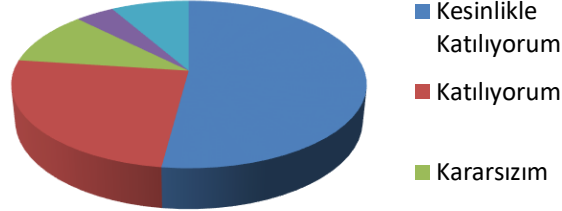
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

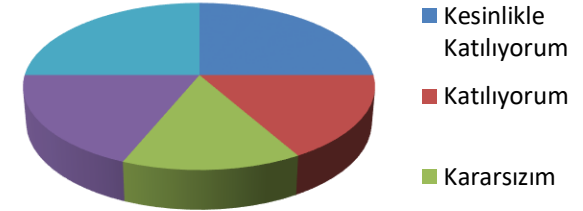
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.



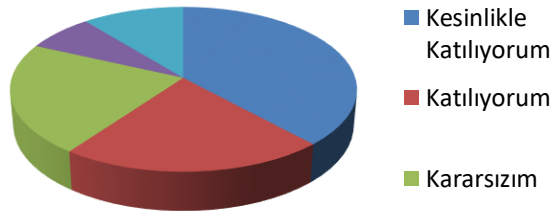
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.



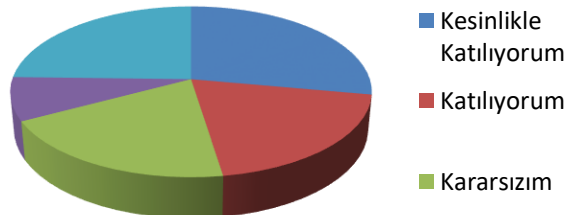
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.



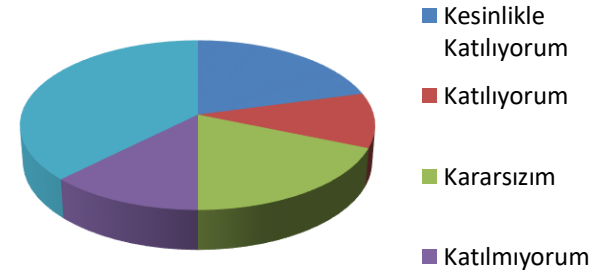
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.



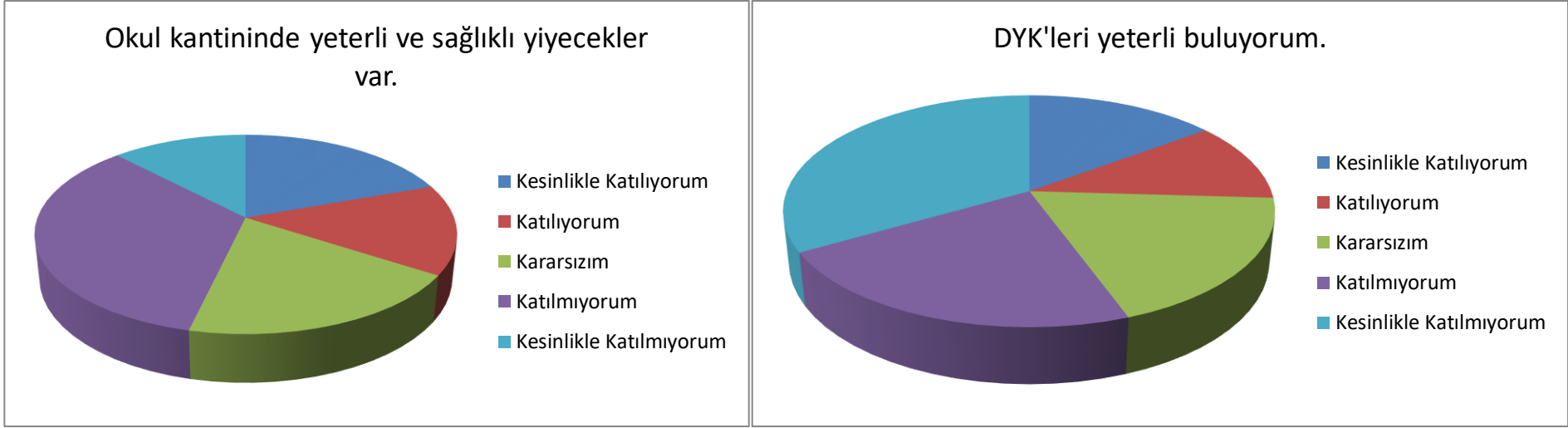
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.



Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.



T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



Şeklinde sonuçlanmıştır.

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık değildir,

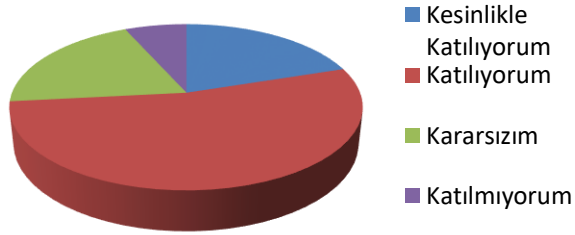
Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmesi gerekmektedir. Okulkantininin daha etkin denetlenmesi gerekmektedir.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

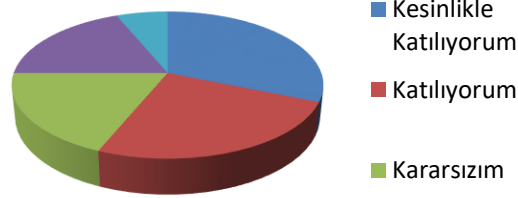
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Öğretmen Anketi Sonuçları

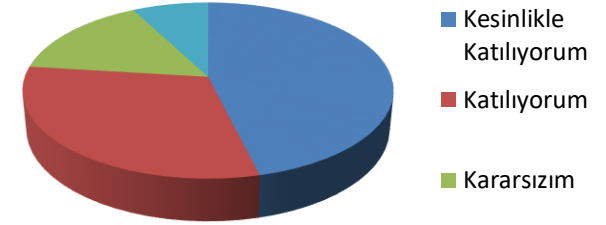
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



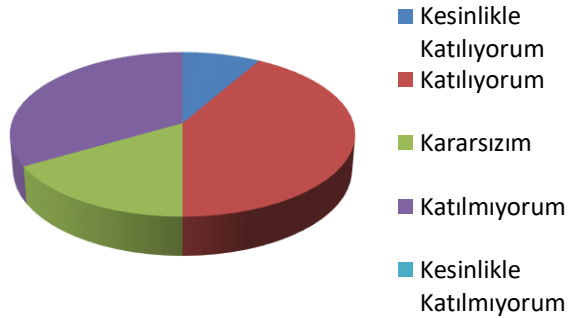
Okulun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



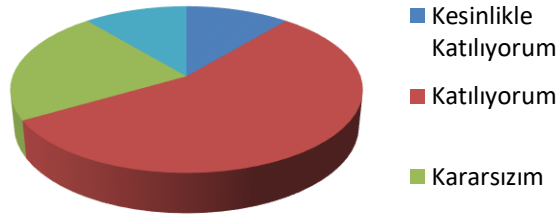
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



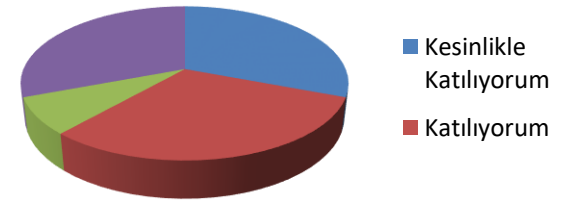
Okul, temiz ve hijyeniktir.



Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



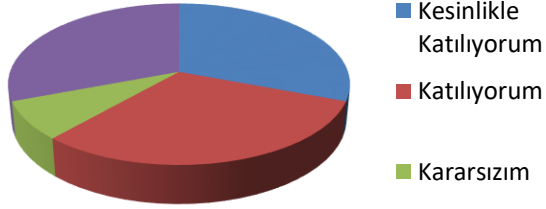
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.



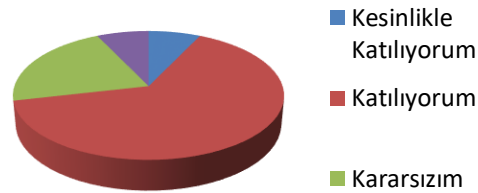
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

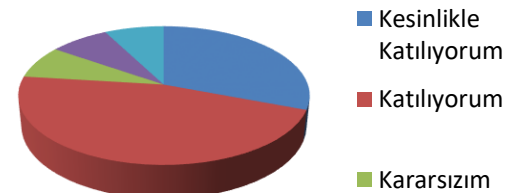
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



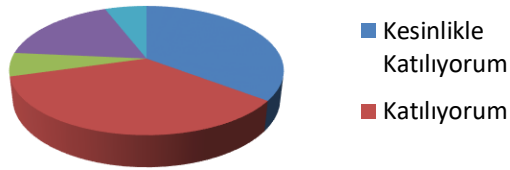
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



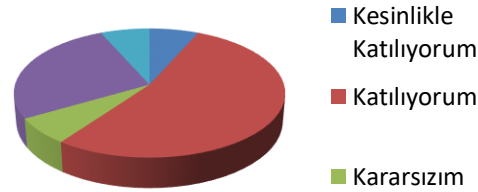
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



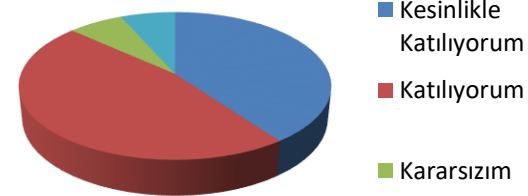
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.



Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.



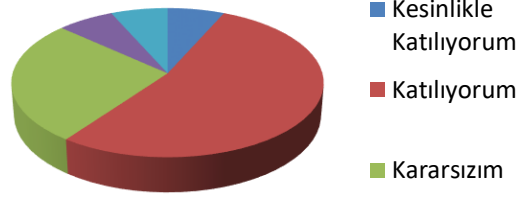
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.



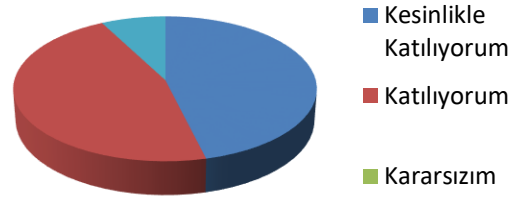
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

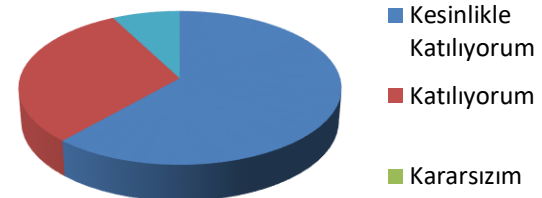
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.



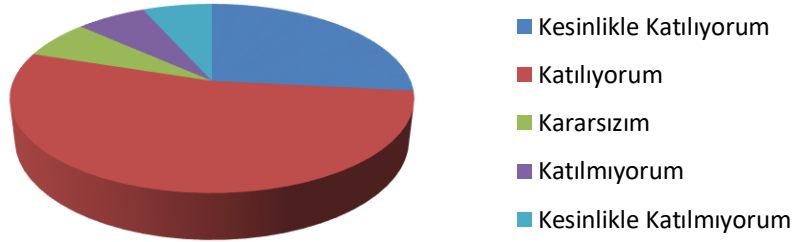
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



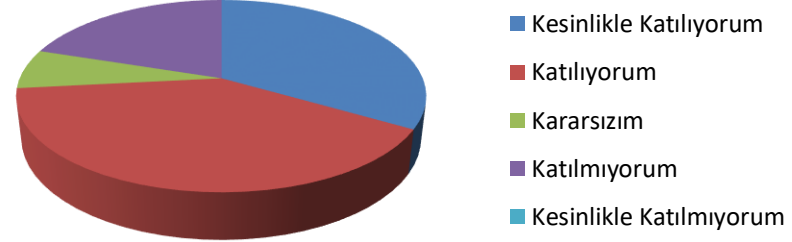
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.



Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



Okulumuza aidiyet hissediyorum.



seçenekleriyle sonuçlanmıştır.

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil tavır gören. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunan, yenilik çalışmalarında destek olan. Öğretmenler arası işbirliğine önem veren. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alın bir kurum.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Araç gereçler yönünden yenilikler yapılmalı. Okulda daha objektif ödül sistemi oluşturulmalı.

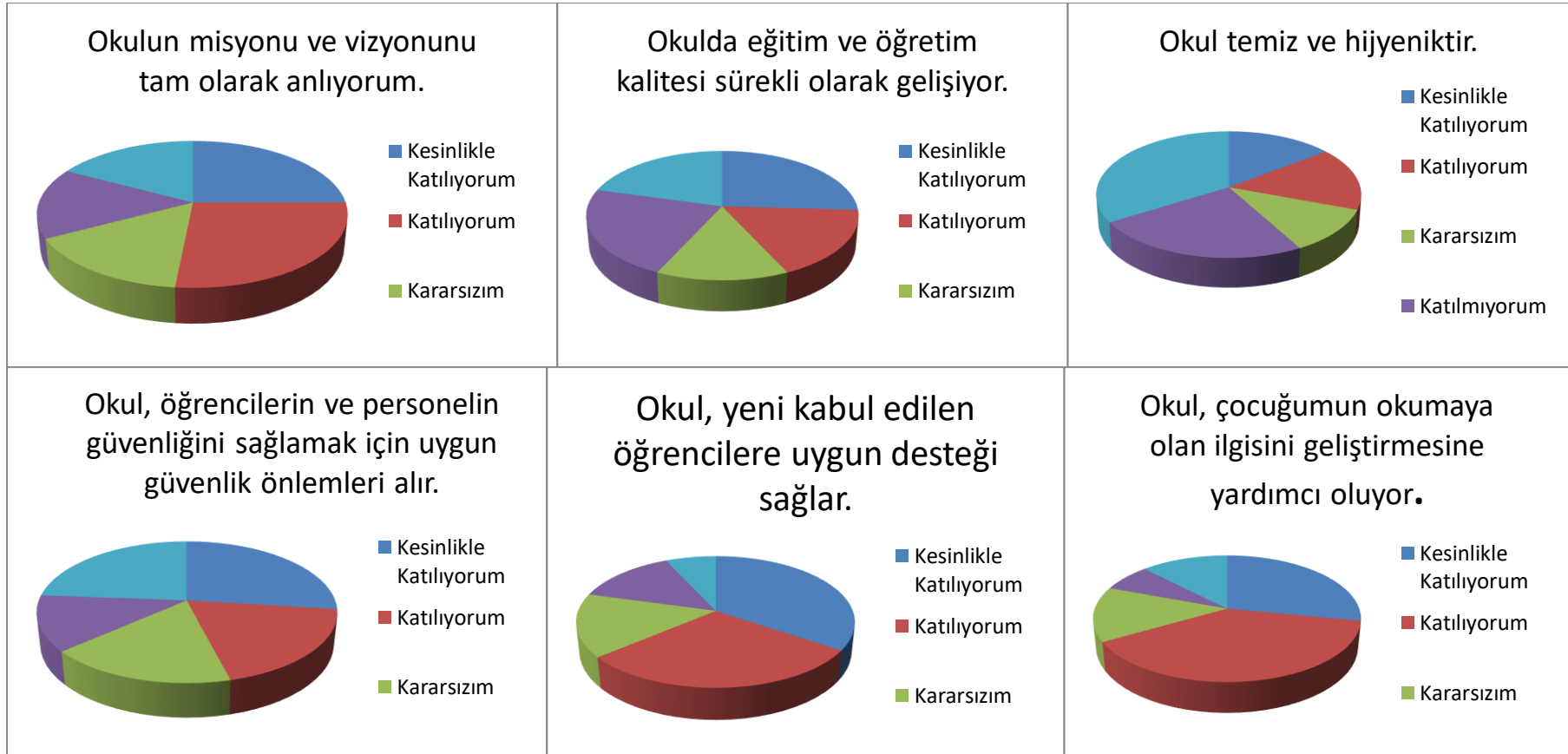
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.6.2. Dış Paydaşlar

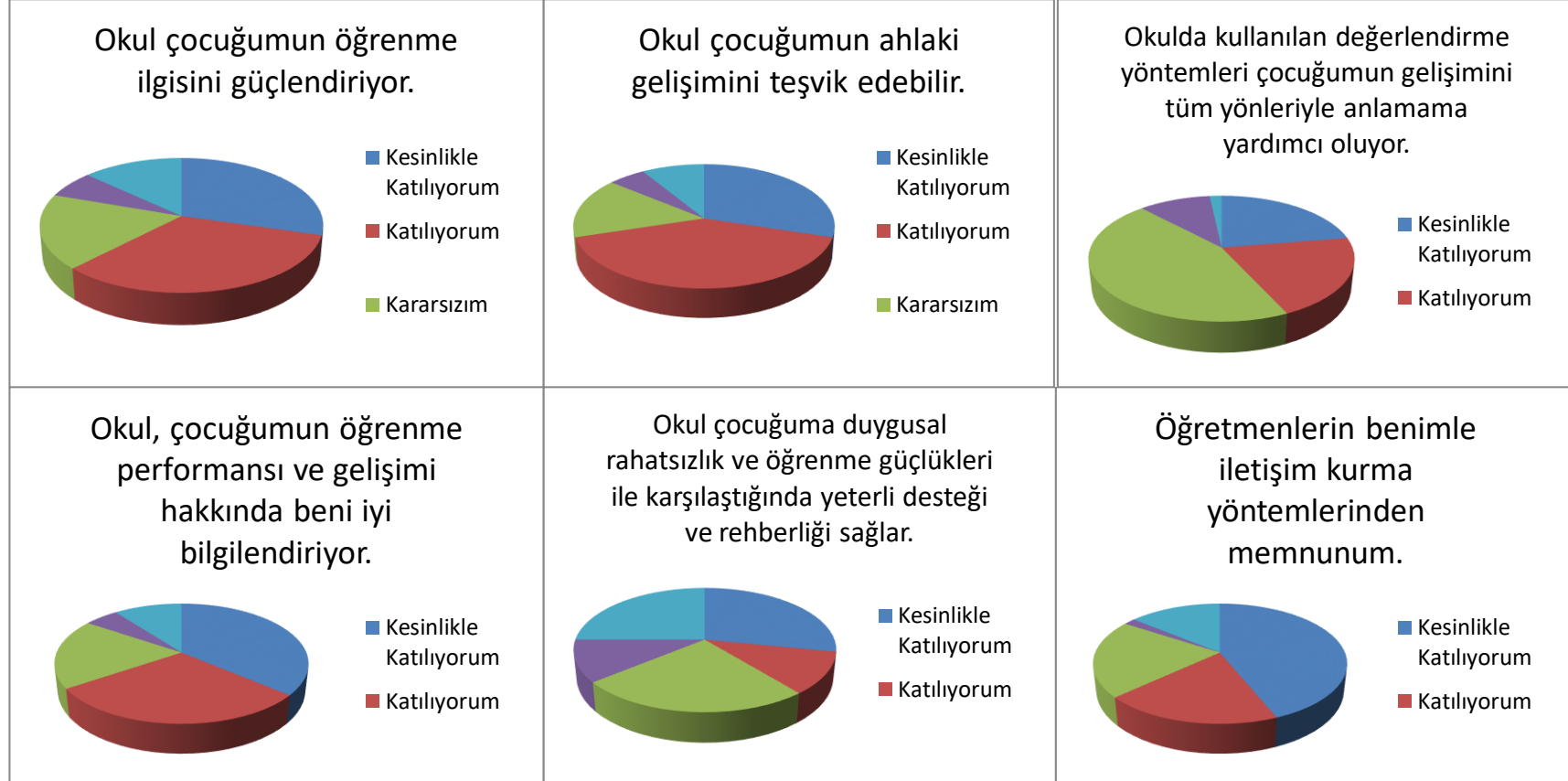
Dış paydaş olarak veliler ve okul çalışanlarına uygulanmak üzere dış paydaş anketi oluşturulmuştur.

Veli Anketi Sonuçları



T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



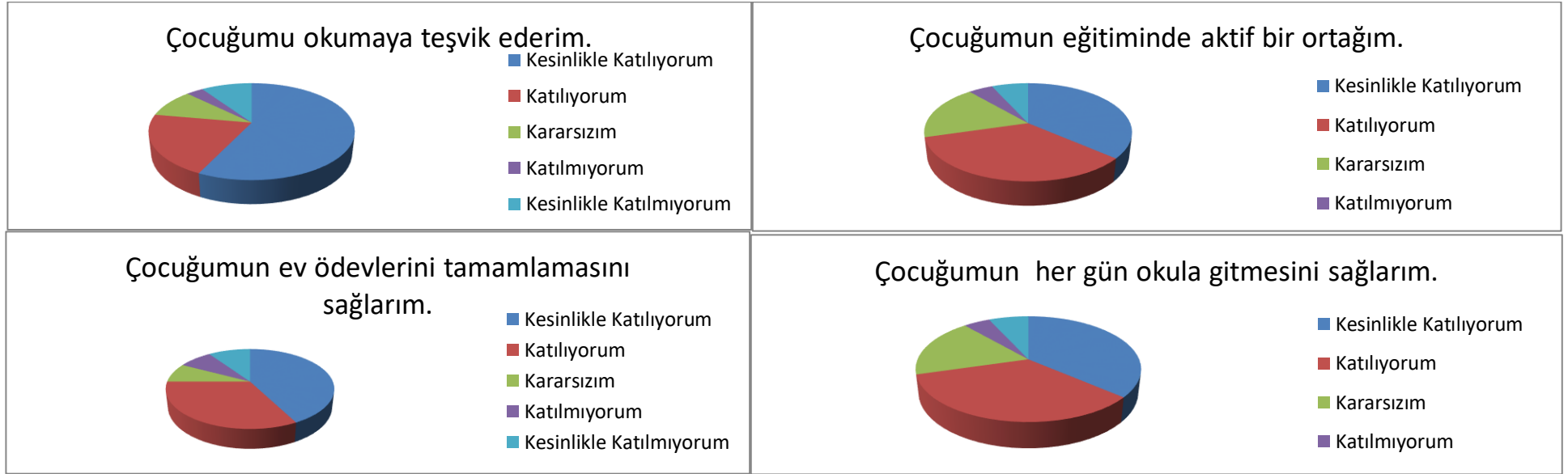
T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



seçenekleriyle sonuçlanmıştır.

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım. Diğer olumlu yönler ise;

- Kurumsallık • Yol Göstericilik ve Yenilikçilik • Çözüm Odaklılık

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki yetersizlikler. Sanatsal ve sosyal etkinliklere daha fazla yer verilmemesi. Veliyle daha fazla işbirliğinin olmaması. Diğer olumsuz yönler ise;

- Bilgiye ve Hizmet Zamanında Ulaşabilme
- İlgili Kişilere Kolay Ulaşma
- Çalışanların Yaklaşımı

Paydaş görüşlerinden elde edilen değerlendirmeler GZFT, Sorun Alanları ve Geleceğe Yönelim bölümlerine yansıtılmıştır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 7. Teşkilat Yapısı

Okul Müdürü		
Okul Aile-Birliği	Müdür Başyardımcısı	
	Müdür Yardımcıları	
Okul Rehberlik Servisi	Şube Öğretmenleri	
Kurullar	Komisyonlar	
	Hizmetli Sınıfı	

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ (MADDE-78)
Müdür Baş Yardımcısı	
Müdür Yardımcısı	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ (MADDE-80)
Atölye ve Bölüm Şefleri	
Öğretmenler	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ (MADDE-86)
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	100
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	1	100

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2024	2025	2026	2024	2025	2026
TOPLAM	-			-		

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ali HATİPOĞLU	Müdür	Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İlyas DABACI	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitim Kursu	2023	2023631073

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl					
11-15 Yıl					
16-20					
20 ve üzeri					

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2024	2025	2026	2024	2025	2026
TOPLAM	1			-		

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
AHMET UYSAL	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	OKUL KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ	2023	2023003856
NAKŞİ TAN	ARAPÇA	AFET EĞİTİMİ	2018	2018720008
SİNEM SAĞIR	İHL MESLEK DERSLERİ	ADAY ÖĞRETMENLİK UYUM SEMİNERİ	2023	2023631158
ŞEYDA KAYA	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	ADAY ÖĞRETMENLİK UYUM SEMİNERİ	2023	2023631158
ŞURA BÜYÜKSOY	REHBERLİK	ADAY ÖĞRETMENLİK UYUM SEMİNERİ	2023	2023631158
MAHMUT HASARI KARACA	BEDEN EĞİTİMİ	ADAY ÖĞRETMENLİK UYUM SEMİNERİ	2023	2023631158
KADİR SOYTOPRAK	TARİH	ADAY ÖĞRETMENLİK UYUM SEMİNERİ	2023	2023631158

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	0	0	0	0

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	99	18	95	2	5	2

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2022	2023	2024	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar	2	2	2	-
Dizüstü Bilgisayar	4	4	4	-
Akıllı Tahta	16	16	16	-
Fotokopi Makinası	2	2	2	-
Yazıcı	4	4	4	-
Telefon	1	1	1	-
Projeksiyon	1	1	1	
Tv	3	3	3	

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 17. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		+			
Ekipman Odası		+			
Kütüphane	+		1		
Rehberlik Servisi	+		1		
Resim Odası		+			
Çok Amaçlı Salon		+			
Spor Salonu		+			

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulmuştur. Bütçe işlemleri tarafından yürütülmektedir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiştir.

Tablo 18. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	0				
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	0				

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Okulumuzun bütçesindeki giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

Tablo 19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik,güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2023		2024		2025	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	60716	60716	-	-	-	-
Küçük Onarım	50000	50000	-	-	-	-
Bilgisayar Harcamaları	0	0	-	-	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	-	-	-	-
Telefon	1488	1488	-	-	-	-
Sosyal Faaliyetler	0	0	-	-	-	-
Kırtasiye	33367	33367	-	-	-	-
GENEL	145571	145571	-	-	-	-

2.7.5. İstatistiki Veriler

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

İLİ: ŞANLIURFA		İLÇESİ: SİVEREK	
Adres:	Karakoyun Mah. Selehattin Eyyubi Bulvarı No:215	Coğrafi Konum:	37.713837, 39.279977
Telefon Numarası:	04145533770	Faks Numarası:	04145533770
E posta Adresi:	765196@meb.k12.tr	Web Sayfası adresi	siverekmevlanakizaihl@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	765196	Öğretim Şekli:	Normal öğretim
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:18/09/2018		Toplam Çalışan Sayısı	18

Öğrenci Sayısı:	Kız	321	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	--		Erkek	11
	Toplam	321		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	16	Şube Başına Düşen Toplam Öğrenci Sayısı	35		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrenci Düşen Şube Sayısı:	9		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortama Görev Süresi:	2 yıl		

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Çalışan Bilgileri; Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	9	6	15
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	11	7	18

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Okulumuz Bina ve Alanları; Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	150	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	1085 m2	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6899 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1085			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	50			

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	18	-	18				
10-A	21	-	21				
11-A	14	-	14				
11-B	15	-	15				
12-A	15	-	15				
12-B	16	-	16				

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal Ve Çevresel Çevre Analizi-PESTLE)

Tablo 28. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,	

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.9 GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1 İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler;

Öğrenciler	Öğrencilerimizin sosyal, ahlaki ve bilişsel yönden olumlu bir karaktere sahip olmaları Öğrenciler arasında arkadaşlık bağının güçlü oluşu Sosyal sorumluluk bilincine sahip öğrencilerin bulunması
Çalışanlar	Dinamik, donanımlı ve özverili bir öğretmen kadromuzun olması Okul paydaşları arasında saygıya dayanan paylaşımlı bir ilişkinin bulunması Öğretmenlerimizin anlayışlı olması, öğrencilerle yakından ilgilenmesi ve güvenilir olması Öğretmen kadromuzun yeniliğe açık kişiler olmaları Kurumumuzda çalışan öğretmenler arasındaki ilişkinin sıcak olması Çalışanların işlerinde özveri içinde olmaları Çalışanların okulumuza aidiyet duygusu içinde olmaları

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veliler	Kurum kültürünü sahiplenmeleri Okulun işleyişini takip etmeleri, yapılan etkinliklere ve çalışmalara maddi- manevi katkıda bulunmaları
Eğitim	Sınıflardaki öğrenci sayılarının standartların altında olması Okulumuzda çeşitli etkinlikler düzenlenmesi Fiziki donanıma sahip bir rehberlik servisinin bulunması Karakter eğitimine önem verilmesi Okulumuzun diğer eğitim- öğretim kurumlarıyla işbirliği içinde olması Okulumuzun her sene üniversitelere geziler yapması
Bina ve Yerleşke	Yerleşkenin bulunduğu bölgenin güvenilir olması Yerleşim yerinin gürültü ve hava kirliliğinden uzak olması Güvenlik sorununun olmaması Eğitimde ihtiyaç duyduğumuz birçok birimin mevcut olması (Kütüphane, konferans salonu, çok amaçlı salon vb.)

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Donanım	Çok amaçlı salonun olması Öğrencilerin sağlıklı alışveriş yapabilecekleri bir kantinin bulunması Voleybol ve basketbol sahasının olması Tilavet odasının bulunması
Bütçe	Kantin gelirinın olması Veli desteğinin bulunması Bakanlık ödeme desteği (Temizlik, Kırtasiye, Donanım)
Yönetim Süreçleri	İl ve ilçe müdürlüklerinin desteği Yöneticilerin mesleki tecrübesinin olması Öğrencileri her alanda ileri taşıma ideali olan idari kadro Görüşlere değer veren idari yapının bulunması

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Zayıf Yönler;

Öğrenciler	Çeşitli illerden, ilçelerden ve kırsaldan gelen bazı öğrencilerin adaptasyon sürecinin uzun sürmesi Bazı öğrencilerin işbirliğine ve proje üretimine açık olmamaları
Çalışanlar	TYP kapsamında çalışanların 8 ay süresince çalışıp değişime uğraması
Veliler	Bazı velilerin okulla iletişiminin az olması Okulda yapılan etkinlik ve çalışmalara karşı ilgisiz olan bazı velilerin bulunması
Eğitim	Tam gün eğitim yapılmasından dolayı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayırlamaması Bazı öğrencilerin sosyal faaliyetler için isteksiz olmaları Günlük ders saatinin fazla olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda sosyal ve sportif etkinliklerinin yapılması için uygun kapalı alanın bulunmaması Kulüplere ait bağımsız çalışma alanlarının olmaması
Bütçe	Mali desteğin istenilen düzeyde olmaması

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.9.2 DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar;

Politik	Hedef 2024 YKS kapsamında yürütülecek çalışmaların yapılması planlanan alanların okulumuzda mevcut olması
Ekonomik	Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirlenmesi Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış
Sosyolojik	Genel olarak öğrenci ve veli potansiyelimizin okulumuzun vizyonunda ve misyonunda belirtilen ilkeleri benimsemiş kişiler olmaları Yapılan çalışmaların ve eğitim süreçlerinin takdirle karşılanması
Teknolojik	Bilgisayar ve akıllı tahta kullanımının artması Teknolojinin hayatın her alanında kullanılması
Mevzuat-Yasal	2024-2028 Eğitim planına uygun olarak milli eğitimde yapılması düşünülen dönüşümle ilgili yapılan değişim
Ekolojik	Şanlıurfa ilinin yerel yönetim çalışmaları ile çevreci ve üretken olması

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tehditler;

Politik	Yapılan YKS sınav sonuçlarının beklentilerimizin altında kalması
Ekonomik	Eğitime yeteri kadar pay ayrılamaması
Sosyolojik	İlimizdeki sığınmacı sayısının fazla olması İlçemizdeki ailelerin yoksul olması sebebiyle öğrencilerin çalışmak zorunda kalması
Teknolojik	İnternet kullanımının tam olarak amacına uygun hizmet etmemesi Teknoloji kullanımı ve teknolojik aletlerin takibi konusunda yeteri kadar desteğin olmaması
Ekolojik	İlçemizin fay hatlarına yakın olması

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gelişim ve Sorun Alanlarımız;

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzun sınav puan üstünlüğüne göre tercih edilen bir okul olmaması
2	Özürsüz devamsız öğrencimizin bulunması
3	9. sınıflara gelen öğrencilerimize oryantasyon çalışmalarının yapılması
4	Okulumuzda öğrencilerin ilgi ve isteklerine uygun olarak çeşitli kurs, seminer vb. etkinliklerin gerçekleştirilmesi
5	Diğer kurumlarla işbirliği içerisinde öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin artırılmaya çalışılması
6	İl dışından gelen öğrencilerimizin uyum sürelerinin uzun olabilmesi
7	Öğrencilerin bir kısmının etkinliklere karşı isteksiz oluşu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzu tercih eden öğrencilerin yüksek puanlı öğrencilerin çok az olması
2	Yükseköğrenime yerleşme oranının düşük olması
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel gelişimine katkı sağlayacak etkinlik, kurs, seminer vb. çalışmalarının gerçekleştirilmesi
4	Rehberlik faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi
5	Okulda var olan donanımsal ve teknolojik imkânların etkin kullanımı

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

6	Sınıf tekrarı yapan öğrencinin hemen hemen bulunmaması
7	Fizik, kimya, biyoloji laboratuvarlarının bulunması ve fiziki/donanımsal altyapılarının olması
8	Karakter eğitimine önem veren okul kültürü
9	Gelişime açık öğretmen kadrosu

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İdari kadronun hem öğretmen hem de öğrenci görüş ve değerlendirmelerine önem vermesi, eleştirilere ve yeniliklere açık olması
2	Kurumda çalışan öğretmenler arasında sıcak ilişkilerin olması
3	Okulun fiziki ortamının eğitim öğretime uygun olması
4	Voleybol ve basketbol sahasının bulunması
5	Servis hizmetinin olması
6	Okulun güvenli bir bölgede bulunması
7	Okulun kız imam hatip lisesi nedeniyle öğrencilerde ve bazı velilerde önyargı oluşması
8	Okul binasında bazı sıkıntıların olması
9	Okul pansiyonunun bulunmaması
10	Kulüplere ait çalışma alanlarının olmaması

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuzun stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle öğrenciler yetiştirmede öncü;
Kuran merkezli okuyan, düşünen, üreten;
Mesleki alanda etkin ve yetkin bireyler yetiştirmede lider okul olmak.

VİZYONUMUZ

Kuran merkezli okuyan, düşünen ve üreten nesilleri; kariyer değil karakter temelli bir eğitim anlayışı ile öğrencilerini sosyal, kültürel ve sanatsal yönde destekleyen akademide zirve öğretmenleri ile mesleki alanda etkin ve yetkin, öncü bireyler yetiştirmek.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI
MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Karakter temelli eğitim anlayışıyla hareket etmek
2. Akademik başarıda zirveyi hedefleyen bireyler yetiştirmek
3. İnteraktif öğrenciler yetiştirmede öncülük etmek
4. Mesleki yeterliliğe sahip öğrenciler yetiştirmek
5. Öğrencilerimizin en az iki dili etkin bir şekilde kullanabilmesini sağlamak
6. Kendine güvenen, dini değerlerini bilen ve çağa uygun teknolojik donanımları kullanan öğrenciler yetiştirmek
7. Öğrencilerimizin kültürel, sportif ve sanatsal alanlarda yetkinlik kazanmasını sağlamak

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

4.AMAÇ, HEDEF VE STRTEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.Amaçlar

- A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
- A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
- A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2.Hedefler

- H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
- H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
- H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.
- H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
- H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
- H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.
- H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
- H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
- H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabacaktır.

4.3.Performans Göstergeleri

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%10	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%5	%20	%10	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%18	%10	%7	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%95	%80	%90	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%5	%10	%15	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%20	%30	%50	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	%5	%35	%40	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.1.8. Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	%10	%50	%70	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi								
Riskler	R1. Velinin işbirliğine yanaşmaması R2. Öğrencinin isteksiz olması R3. Taşınmalı öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

	<p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. DYK kurslarına katılmama nedenleri araştırılarak DYK'ya katılımı sağlamak.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	<p>T1.Velinin işbirliğine yanaşmaması</p> <p>T2.Öğrencinin isteksiz olması</p> <p>T3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması</p>
İhtiyaçlar	<p>İ1.Velinin işbirliği yapmak için ev ziyaretlerinin yapılması</p> <p>İ2.Öğrencinin isteksiz olması durumunda öğrenciyi okula ilgisini artıracak etkinlikler yapmak</p> <p>İ3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması durumunda onların katılabileceği şekilde kurs zamanlarını ayarlamak</p>

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%5	%10	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%5	%7	%15	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%3	%5	%6	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel,	%20	%30	%40	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi								
Riskler	R1.Velinin işbirliğine yanaşmaması R2.Öğrencinin isteksiz olması R3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	10000tl								
Tespitler	T1. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

	T2. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları
İhtiyaçlar	İ1. Taşınmalı öğrencilerin kurslara katılma imkanlarını sağlamak için onların katılabileceği şekilde kurslar planlamak İ2. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları durumunda onların konu eksikliklerinin giderilmesi için hızlandırılmış tamamlayıcı kurslar planlamak

Amaç 2	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	H 2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	% 60	% 35	% 70	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	% 66	% 20	% 70	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	% 56	% 38	% 60	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	% 5	% 70	% 20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	% 15	% 36	% 48	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	% 55	% 30	% 60	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi
Riskler	R1.Velinin işbirliğine yanaşmaması R2.Öğrencinin isteksiz olması R3. Taşımalı öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S3. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S4. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S5. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	5000tl
Tespitler	T1.Öğrencinin isteksiz olması T2. Taşımalı öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması
İhtiyaçlar	İ1.Öğrencinin isteksiz olması durumu için öğrencilere dersleri ilgi ve alakalarını yükseltecek şekilde programlar yapmak İ2. Taşımalı öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmadığı durumlarda okulda oldukları saatler içinde hızlandırılmış tamamlayıcı kurslar düzenlemek.

Amaç 2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.2	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%40	%30	%70	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan daire ulaşılan öğrenci sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi								
Riskler	R1.Velinin işbirliğine yanaşmaması R2.Öğrencinin isteksiz olması								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

	R3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.
Maliyet Tahmini	10000tl
Tespitler	T1.Öğrencinin isteksiz olması T2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması
İhtiyaçlar	İ1.Öğrencinin isteksiz olması durumu için öğrencilere dersleri ilgi ve alakalarını yükseltecek şekilde programlar yapmak İ2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmadığı durumlarda okulda oldukları saatler içinde hızlandırılmış tamamlayıcı kurslar düzenlemek.

Amaç 2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.3	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi								
Riskler	R1.Velinin işbirliğine yanaşmaması R2.Öğrencinin isteksiz olması R3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları								
Stratejiler	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	15000tl								
Tespitler	T1.Öğrencinin isteksiz olması T2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İhtiyaçlar	İ1.Öğrencinin isteksiz olması durumu için öğrencilere dersleri ilgi ve alakasını yükseltecek şekilde programlar yapmak İ2. Taşınmalı öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmadığı durumlarda okulda oldukları saatler içinde hızlandırılmış tamamlayıcı kurslar düzenlemek.
-------------------	---

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%5	%85	%90	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%48	%42	%86	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%45	%30	%80	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Riskler	R1.Velinin işbirliğine yanaşmaması R2.Öğrencinin isteksiz olması R3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Maliyet Tahmini	15.000tl
Tespitler	T1.Öğrencinin isteksiz olması T2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması
İhtiyaçlar	İ1.Öğrencinin isteksiz olması durumu için öğrencilere dersleri ilgi ve alakalarını yükseltecek şekilde programlar yapmak İ2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmadığı durumlarda okulda oldukları saatler içinde hızlandırılmış tamamlayıcı kurslar düzenlemek.

Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	%5	%30	%20	%	%	%	%	Haftalık	Aylık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik Araştırmaları Merkezi, Halk Eğitim Merkezi								
Riskler	R1.Velinin işbirliğine yanaşmaması R2.Öğrencinin isteksiz olması R3. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması R4. Mevsimlik işçi olan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve erken ayrılmaları								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	7000tl								
Tespitler	T1.Öğrencinin isteksiz olması T2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmaması								
İhtiyaçlar	İ1.Öğrencinin isteksiz olması durumu için öğrencilere dersleri ilgi ve alakalarını yükseltecek şekilde programlar yapmak İ2. Taşımali öğrencilerin kurslara katılma imkanlarının olmadığı durumlarda okulda oldukları saatler içinde hızlandırılmış tamamlayıcı kurslar düzenlemek.								

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

4.4. Stratejinin Belirlenmesi

TEMA 1: Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım Stratejileri

- S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.
- S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.
- S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.
- S5. DYK kurslarına teşvik edilecek.
- S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
- S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.
- S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.
- S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.

TEMA 2: Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım Stratejileri

- S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.
- S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.
- S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
- S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.
- S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA 3: Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejileri

- S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.
- S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.
- S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.
- S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.
- S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
- S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

TEMA 4: Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejileri

- S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.
- S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
- S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.
- S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.

TEMA 5: Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejileri

- S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.
- S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.
- S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.
- S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA 6: Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejileri

- S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.
- S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.
- S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.
- S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.
- S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.
- S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.
- S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.
- S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.

TEMA 7: Kurumsal Kapasite Stratejileri

- S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.
- S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
- S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
- S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

TEMA 8: Kurumsal Kapasite Stratejileri

- S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
- S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.
- S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA 9: Kurumsal Kapasite Stratejileri

- S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
- S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.

S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.

S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.

S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.

S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

TEMA 10: Kurumsal Kapasite Stratejileri

S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.

S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.

S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

4.5. Maliyetlendirme

Okulumuz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir. Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 33. Tahmini Maliyet Tablosu

Tahmini Maliyet Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Amaçlar	62.000			-		62.000
Hedefler		-	-		-	
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	62.000	-	-	-	-	62.000

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzun Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık sürenin izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Dünyadaki ve toplumdaki değişim ve yenileşme sona ermeyeceğinden okulumuzun stratejik planı da hiçbir zaman son şeklini alamayacaktır. Okulumuzun stratejik planı canlıdır ve okul toplumundan elde edilecek veriler ve değişen ihtiyaçlar dikkate alınarak sürekli olarak güncellenecektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak oluşturduğumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin süreçleri şu şekildedir:

1. Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli Stratejilerin alınması.

Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini oluşturan birinci izleme kapsamında göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor, üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılması için gerekli görülen Stratejilerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları ve gösterge hedeflerinden sapmalar görülüyorsa bunların nedenleri, üst yönetici başkanlığında değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması sağlanacak, ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

T.C.
SİVEREK KAYMAKAMLIĞI

MEVLANA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Mevlana Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Ali HATİPOĞLU	Müdür	
2	İlyas DABACI	Müdür Yardımcısı	
3	Reyhan YILANCIOĞLU	Öğretmen	
4	Ferdi KARADAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Süleyman TURAN	Öğretmen	
6	Mustafa GENGEÇ	Yönetim Kurulu Üyesi	
7	Sinem SAĞIR	Öğretmen	
8	Şeyda KAYA	Öğretmen	
9	Şura BÜYÜKSOY	Öğretmen	
10	Cihat ARGİŞ	Gönüllü Veli	